

## Política de Privacidad

Conforme al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de éstos, le informamos de los siguientes aspectos:

### **¿QUIÉN ES EL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE SUS DATOS?**

El responsable del tratamiento de sus datos es el COLEGIO SANTA EULALIA IKASTEHEA de SANTURTZI, con domicilio en c/ Jose Miguel de Barandiarán 23, 48980 Santurtzi y nº de CIF G-48088751.

En cumplimiento de la normativa de protección de datos este Centro Educativo ha designado un Delegado de Protección de Datos (DPO / Data Protection Officer) cuyo nombramiento ha recaído en Bultz-Lan Consulting.

Puede contactar con nuestro DPO en la siguiente dirección de correo electrónico: [dpo@elizbarrutikoikastetxeak.org](mailto:dpo@elizbarrutikoikastetxeak.org)

### **FINALIDAD DE LOS DATOS PERSONALES QUE TRATAMOS**

Sus datos personales podrán ser tratados con las siguientes finalidades:

- ✓ Formalización de la matrícula.
- ✓ Gestionar las solicitudes de información para realizar estudios en nuestro Centro y de los currículums que nos envíen las personas interesadas en trabajar en nuestro Centro.
- ✓ Para informarles de nuestras actividades y de nuestra oferta académica.
- ✓ Para el desarrollo y prestación de nuestros servicios.
- ✓ Para el cumplimiento de las obligaciones legales derivadas de los servicios educativos que ofrecemos.
- ✓ Videovigilancia: el Centro dispone de un sistema de videovigilancia cuya finalidad es exclusivamente la seguridad de las personas y de los bienes.

### **LEGITIMACIÓN LEGAL PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS**

La base legal para el tratamiento de sus datos está basado en el consentimiento obtenido de la persona interesada. Asimismo, este Centro Educativo está legitimado para el tratamiento de los datos personales de su alumnado en virtud de la Ley Orgánica de Educación (LOE)

### **¿POR CUÁNTO TIEMPO SE CONSERVARÁN SUS DATOS?**

Los datos del alumno/a relacionados con su expediente académico se conservarán de forma indefinida, conforme a la Ley Orgánica de Educación.

Los datos personales de contacto se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado.

Los datos tratados para el cumplimiento de obligaciones legales se conservarán durante el tiempo establecido en la legislación aplicable.

Las imágenes captadas a través de las cámaras de videovigilancia se conservarán durante un plazo máximo de 30 días, salvo que se tuviera conocimiento de algún hecho que pudiera ser relevante para una actuación judicial posterior.

Los datos tratados para el envío de las comunicaciones electrónicas a las que se haya suscrito serán conservados mientras no se dé de baja del *newsletter* y/o ejercite sus derechos de oposición y/o supresión.

## **¿A QUIÉNES SE PODRÁN COMUNICAR SUS DATOS?**

Determinados datos personales que nos proporciona podrán cederse para la prestación de las finalidades antedichas.

En su caso, a otros centros educativos en los que el alumno/a continúe con su itinerario educativo, a instituciones y empresas en las que el alumnado participa en actividades complementarias y/o cuando realicen intercambios escolares, al AMPA y/o a la Asociación de antiguos alumnos del centro, al Departamento de Educación del Gobierno Vasco, a entidades financieras para gestionar el cobro de matrícula y cuotas académicas, a la compañía de seguros con la que se tiene contratado el seguro escolar, a aquellas empresas y organizaciones que nos demanden perfiles de empleo acordes con sus estudios y/o carrera profesional y toda otra cesión autorizada por Ley.

## **DERECHOS**

Podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y demás derechos regulados en la normativa de protección de datos, enviando una carta a la dirección arriba indicada o bien por correo electrónico a [direccion@pseulalia.net](mailto:direccion@pseulalia.net) deberá enviarse junto con prueba válida en derecho, como fotocopia del DNI e indicando en el asunto "PROTECCIÓN DE DATOS".

Puede descargarse el escrito correspondiente desde los siguientes enlaces:

<https://www.aepd.es/media/formularios/formulario-derecho-de-acceso.pdf>

<https://www.aepd.es/media/formularios/formulario-derecho-de-rectificacion.pdf>

<https://www.aepd.es/media/formularios/formulario-derecho-de-oposicion.pdf>

<https://www.aepd.es/media/formularios/formulario-derecho-de-supresion.pdf>

<https://www.aepd.es/media/formularios/formulario-derecho-de-limitacion.pdf>

<https://www.aepd.es/media/formularios/formulario-derecho-de-portabilidad.pdf>

Asimismo, se informa de su derecho a presentar una reclamación derivada del tratamiento de sus datos personales ante la Agencia Española de Protección de Datos. No obstante, si considera que no hemos tratado sus datos personales de forma adecuada, podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la siguiente dirección: [dpo@elizbarrutikoikastetxeak.org](mailto:dpo@elizbarrutikoikastetxeak.org)

## **SEGURIDAD DE LOS DATOS**

Toda información personal que nos sea facilitada será tratada de forma confidencial y dando cumplimiento a las obligaciones de seguridad necesarias para impedir el acceso por terceros no autorizados y evitar su alteración, pérdida o tratamiento no autorizado.